



OTSUS

05.05.2026

nr 11.3-1/26/2271

taotluse rahuldamise kohta

Riigihalduse ministri 05. augusti 2022. a määruse nr 36 „Keskvalitsuse hoonete energiatõhususe parandamiseks moderniseerimisfondist antava toetuse kasutamise tingimused ja kord“ (edaspidi *meetme määrus*) § 13 lõike 1 alusel, Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*) otsustab:

1. Rahuldada Riigi Kinnisvara Aktsiaselts (edaspidi *toetuse saaja*), registrikood 10788733, asukoht Tartu mnt 85, Tallinn toetuse taotlus registreerimisnumbriga Kliima2.8.01.25-0192 (edaspidi *taotlus*) projektile „Keskkonnaameti Rakvere büroohoone renoveerimine“ (edaspidi *projekt*).
2. Projektiga hõlmatud hoone, millega seotud tööd toetatakse, asukoht on J. Kunderi tn 18, Rakvere linn, Lääne-Viru maakond.
3. Toetuse maksimaalne summa abikõlblikest kuludest on 600 577 (kuussada tuhat viissada seitsekümmend seitse) eurot.
4. Projekti elluviimise periood on 01.09.2026 – 31.12.2029.
5. Projekti eesmärk, projekti toetatavad tegevused, tegevuste elluviimise eeldatav ajakava, toetatavate tegevuste väljund- ja tulemusnäitajad koos sihttasemetega on märgitud taotluses.
6. Toetuse saaja on kohustatud toetust kasutama ja projekti ellu viima kooskõlas taotlusega ja selle lisadega ning vastavalt meetme määruses ja käesolevas otsuses sätestatule, sealhulgas:
 - 6.1. tagama projekti raames kavandatud tegevuste elluviimise ettenähtud tingimustel ja tähtaegadel;
 - 6.2. tagama nõutud eesmärgi ja tulemuse saavutamise ning kooskõla meetme määruse §-s 1 nimetatud eesmärgiga;
 - 6.3. tagama meetme määruse § 3 lõikes 5 sätestatud nõuete täitmise;
 - 6.4. tagama projekti elluviimiseks vajalike õigusaktides ette nähtud lubade ja kooskõlastuste olemasolu;
 - 6.5. küsima hanke korral, mille eeldatav maksumus jääb alla lihthanke piirmäära, kirjalikult kolm võrreldavat hinnapakkumust piisava kvalifikatsiooniga ettevõtjatelt ja esitama saadud hinnapakkumused nende küsimist tõendavate dokumentidega rakendusüksusele koos sõlmitud lepinguga;
 - 6.6. teostama lihthanke piirmäära ületavad projektiga seotud hanked läbi riigihangete registri, järgides riigihangete seaduses sätestatud tingimusi;
 - 6.7. esitama rakendusüksusele hankelingu viivitamata pärast selle sõlmimist;
 - 6.8. vältima olukorda, kus tema tehingupartnerit (näiteks töövõtja või tarnija) võib pidada mingil põhjusel (näiteks sugulus ja hõimlus, seotus juriidiliste isikute kaudu) seotuks toetuse saaja või tema projektiga seotud ametiisikuga, ning sellise olukorra ilmnemisel teavitama sellest viivitamata rakendusüksust;
 - 6.9. kui keskvalitsus on hoones üürnik, siis hoidma hoonet keskvalitsuse kasutuses vähemalt viis aastat projekti lõppemisest arvates, seejuures ei või tõsta üürilepingu kehtivuse lõpuni keskvalitsuse üürimakseid johtuvalt projektiga kaasnevatest, kuid toetusega kaetud kuludest;
 - 6.10. võimaldama rakendusüksusel ja tema nimetatud isikutel enne projekti teostamist, projekti elluviimise ajal ning viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates tutvuda kõigi toetuse

saaja valduses olevate projektiga seotud dokumentidega, sealhulgas raamatupidamis- ja finantsdokumentidega, millel on rakendusüksuse hinnangul tähtsust toetuse nõuetekohase kasutamise hindamisel, ning tagab rakendusüksusele õiguse toetuse saajaga samadel alustel tutvuda tööde tegija dokumentidega;

- 6.11. võimaldama rakendusüksusel ja tema nimetatud isikutel tutvuda projekti elluviimisega ning pärast elluviimist projekti tulemiga kohapeal;
 - 6.12. näitama toetuse kasutamisel, et tegemist on toetusega vastavalt meetme määruse §-le 19;
 - 6.13. teavitama rakendusüksust viivitamata asjaoludest, mille tõttu taotluses esitatud andmed ei ole enam täielikud või õiged;
 - 6.14. tagama et toetatava projektiga seotud kulud (nii abikõlblikud kui ka abikõlbmatud kulud) on eristatud muust arvepidamisest, kasutades selleks eraldi arvestussüsteemi või raamatupidamiskoodi;
 - 6.15. teavitama viivitamata rakendusüksust, kui ta on saanud, taotlenud või taotleb projekti rakendamisel seotud kulude katmiseks toetust mõnest teisest allikast;
 - 6.16. säilitama toetuse saamise ja kasutamisega seotud dokumente vähemalt viis aastat projekti lõppemisest arvates või riigiabi ja vähese tähtsusega abi saamisel kümme aastat abi saamisest arvates;
 - 6.17. teavitama viivitamata rakendusüksust projekti elluviimise ajal ja viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates kõigist asjaoludest, mis võivad mõjutada projekti elluviimist või toetuse saaja võimet täita asja säilitamise, sihtotstarbelise kasutamise ning taotluses nimetatud eesmärkide saavutamise kohustust (näiteks riigihangete vaidlustused, kohtumenetlus, tegevuse peatamine, majandusraskused, likvideerimine, ümberkujundamine);
 - 6.18. esitama kõik projektiga seotud muudatused rakendusüksusele kooskõlastamiseks vastavalt meetme määruse §-s 21 sätestatule.
7. Toetuse maksmine:
- 7.1. Toetus makstakse välja meetme määruse §-s 16 lg 1 ja 3 kohaselt tegelike kulude alusel. Toetuse maksmisel lähtutakse meetme määruse §-st 16;
 - 7.2. Toetuse saaja esitab vahemakse saamise aluseks nõutud kuludokumendid ja tõendid rakendusüksusele elektroonilise taotluste esitamise keskkonna (edaspidi e-toetuse keskkond) vahendusel. Toetust ei maksta välja sagedamini kui kord kvartalis. Vahemakse suurus ei ületa maksetaotluse koostamise ajaks tehtud abikõlblike kulude suurus;
 - 7.3. Lõppmakse tehakse pärast projekti elluviimist ja lõpparuande kinnitamist. Lõppmakse maksetaotlusele peab taotleja lisama lõpparuande.
8. Toetuse kasutamisega seotud teabe, dokumentide ja aruannete esitamise kord:
- 8.1. Projektiga seotud teabevahetus ja dokumentide esitamine toimub e-toetuse keskkonna kaudu;
 - 8.2. Toetuse saaja esindusõiguslik isik esitab rakendusüksusele projekti lõpparuande ja sellega seotud teabe hiljemalt 31.12.2029;
 - 8.3. Lõpparuandes peavad olema kajastatud vähemalt meetme määruse § 20 lõikes 3 sätestatud andmed;
 - 8.4. Viie aasta möödudes arvates projekti tulemuste saavutamisest esitab toetuse saaja andmed rekonstrueeritud hoone energia tarbimismahtude (sh energiasäästu), kasvuhoonegaaside heite ja taastuvenergia tootmise kohta.
9. Taotluse rahuldamise otsust võib muuta meetme määruse § 21 sätestatud korras ja alustel.
10. Toetuse tagasinõudmisel lähtutakse meetme määruse §-s 22 sätestatust. Kui rakendusüksusel tekib põhjendatud kahtlus, et esineb mõni määruse § 22 lõikes 1 nimetatud asjaolu, on rakendusüksusel õigus peatada väljamaksed kuni asjaolude selgumiseni.

Otsuse vaidlustamine

Otsust on võimalik vaidlustada haldusmenetluse seaduse §-s 73 sätestatud korras, esitades vaide rakendusüksusele või pöörduda kaebusega halduskohtusse 30 päeva jooksul arvates päevast, millal isik vaidlustatavast haldusaktist teada sai või oleks pidanud teada saama.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiina Sams

toetuste rakendamise osakonna juhataja

Koostaja: Heikko Antsmäe
5916 7983
heikko.antsmae@rtk.ee